|  |  |
| --- | --- |
| Государственное учреждение«Оператор вторичных материальных ресурсов» (далее – Учреждение) | УТВЕРЖДЕНО:Протоколом заседания комиссии по противодействию коррупцииот 27.01.2023 № 1 |

ПЛАН

работы комиссии по противодействию

коррупции на 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срокпроведения | Ответственный  |
| 1. | **Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании Комиссии** |  |  |
| 1.1. | Рассмотрение выявленных фактов нарушений работниками Учреждения антикоррупционного законодательства. | в течение года(при установлении нарушений) | Савёлова И.Н. |
| 1.2. | Соблюдение установленного законодательством порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), анализ работы комиссий Учреждения по закупкам. | II и IV кварталы2023г. | Василевская О.А. |
| 1.3. | Анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженностей, образовавшихся в результате хозяйственной деятельности Учреждения. | ежеквартально | Семейко О.В. |
| 1.4. | О результатах выборочного контроля за рассмотрением заявок, поступивших для рассмотрения комиссии для определения получателей средств, поступающих на специальный счет Учреждения.  | II и IV кварталы2023г. | Мирончик Н.А. |
| 1.5. | О результатах контроля наличия документов, предоставленных командированными лицами Учреждения после возвращения из командировок, подтверждающих произведенные ими расходы. | II и IV кварталы2023г. | Семейко О.В. |
| 1.6. | О результатах проведения инвентаризации активов и обязательств, обеспечение полной и точной проверки фактического наличия имущества. | IV квартал2023г. | Семейко О.В. |
| 1.7. | О результатах анализа обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений в сфере деятельности Учреждения. | II и IV кварталы2023г. | Савёлова И.Н., Миранович А.Ю. |
| 1.8. | О результатах контроля за проведением оценки достоверности сведений, представляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для получения компенсации. | ежеквартально | Цегалко Ж.Н.,Горошко В.А. |
| 1.9. | О результатах выборочной проверки работы по осуществлению контроля за целевым использованием получателями денежных средств, поступающих на специальный счет Учреждения и направляемых на реализацию мероприятий, предусмотренных абзацами 6-10 пункта 4 приложения 2 к Указу Президента Республики Беларусь от 17.01.2020 № 16 «О совершенствовании порядка обращения с отходами товаров и упаковки», сроками реализации мероприятий и достижением показателей | I квартал2023г.  | Горошко В.А. |
| 1.10. | О плане работы комиссии на 2024 год. | IV квартал2023г. | Савёлова И.Н. |
| 2. | **Организационные вопросы деятельности Комиссии.** |  |  |
| 2.1. | Ведение учета поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций информации о нарушениях антикоррупционного законодательства. | В течение года (по мере поступления) | Савёлова И.Н. |
| 2.2. | Проведение мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | постоянно | Стреж И.А.,Василевская О.А. |
| 2.3. | Принятие мер, обозначенных в карте коррупционных рисков, утвержденной приказом директора Учреждения от 31.01.2020 № 1, по минимизации (устранению) коррупционных рисков. | при возникновениириска | ответственные по направлениям |
| 2.4. | Принятие мер по предотвращению ситуаций, повлекших за собой возникновение конфликта интересов. | в течение года(при необходимости) | Директор (при отсутствии директора – заместитель директора) |
| 2.5. | Проведение служебных проверок должностных лиц при выявлении фактов, свидетельствующих о коррупционных действиях. | при выявлении фактов | Стреж И.А., директор,заместитель директора |